

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**Số: ⁶¹⁵⁸ /KH-UBND

Quận 7, ngày 30 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH**Tổ chức Hội thi “Tìm hiểu, truyền truyền về công tác cải cách hành chính” trên địa bàn Quận 7 năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 198/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2023 về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 7 năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 527/KH-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2023 về triển khai công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính và chủ đề năm 2023 “Nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư; thúc đẩy phát triển kinh tế; đảm bảo an sinh xã hội” trên địa bàn Quận 7;

Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi trực tuyến “Tìm hiểu, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính” trên địa bàn Quận 7 năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, thành viên, đoàn viên, hội viên trong tổ chức thực hiện cải cách hành chính, góp phần xây dựng chính quyền đô thị, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, thúc đẩy phát triển kinh tế trên địa bàn Quận.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Đảm bảo thực hiện hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ về cải cách hành chính gắn với triển khai, thực hiện hiệu quả Chủ đề năm 2023 của Thành phố: “Nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư; thúc đẩy phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội”.

- Thông qua các nội dung Hội thi nhằm chuyển biến nhận thức về vai trò, trách nhiệm, sự chủ động của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là cán bộ, công chức, viên chức giữ vị trí lãnh đạo, quản lý trong đổi mới, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác cải cách hành chính góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với chính quyền Quận 7.

2. Yêu cầu

- Hội thi được triển khai, phát động rộng rãi, tạo không khí phấn khởi, thu hút sự tham gia đông đảo của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn Quận 7.

- Hình thức tổ chức phù hợp, đảm bảo nội dung, chất lượng, hiệu quả, tạo hiệu ứng tuyên truyền và tạo sự lan tỏa. Công tác phối hợp phải chặt chẽ, nghiêm túc và trách nhiệm.

- Đảm bảo thiết thực, hiệu quả, đánh giá bình xét giải thưởng công bằng và khách quan.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng dự thi

1.1. Cá nhân

- Cán bộ, công chức làm việc trong các Ban đảng, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Quận ủy.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động, nhân viên làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận.

- Thành viên, đoàn viên, hội viên của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội quận, phường.

Lưu ý: Các thành viên trong Ban Tổ chức, Bộ phận giúp việc, cán bộ phụ trách kỹ thuật của hệ thống phần mềm thi trắc nghiệm không được tham gia thi.

1.2. Tập thể

- Các Ban đảng, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Quận ủy;

- Các cơ quan chuyên môn thuộc quận;

- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc quận.

- Ủy ban nhân dân 10 phường.

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội quận, phường.

2. Hình thức và nội dung thi

3.1. Phần thi cá nhân

3.1.1. Hình thức thi

Thí sinh tham gia thi trắc nghiệm trực tuyến gồm **20** câu hỏi trắc nghiệm, tổng thời gian thực hiện bài thi **20 phút**, điểm tối đa là **20 điểm**. Khi thời gian kết thúc, hệ thống sẽ tự chấm điểm và ghi nhận điểm của thí sinh.

3.1.2. Số lượng tham gia

Vận động ít nhất 50% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, thành viên, hội viên, đoàn viên tham gia Hội thi.

3.1.3. Quy tắc chấm điểm

- Hệ thống sẽ tự chấm điểm cho các cá nhân sau khi hoàn thành phần thi trắc nghiệm trực tuyến.

- Ban Tổ chức sẽ căn cứ điểm số cao nhất và thời gian thực hiện bài thi ngắn nhất (thời gian xác định bằng giây) để xác định giải thưởng.

3.1.4. Thời gian thi

Từ ngày 01/11/2023 đến ngày 15/11/2023.

Lưu ý: Thí sinh đăng ký tham gia trực tiếp theo đường dẫn do Ban Tổ chức cung cấp.

3.1.5. Nội dung thi

- Tìm hiểu các nội dung liên quan về các chỉ tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính gắn với triển khai, thực hiện hiệu quả Chủ đề năm 2023 của Thành phố: “Nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư; thúc đẩy phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội”.

- Các nội dung liên quan đến Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính (SIPAS); Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở - ngành, địa phương (DDCI).

- Các nội dung về xây dựng đô thị thông minh, xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số, các thủ tục hành chính và dịch vụ công trực tuyến.

*** Tài liệu tham khảo:**

(1) Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

(2) Nghị định 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

(3) Quyết định số 1847/QĐ-TTG ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng chính phủ về phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ, nội dung của văn hóa công vụ.

(4) Quyết định số 3637/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2030;

(5) Quyết định số 1191/QĐ-UBND ngày 07/4/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình cải cách hành chính và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 - 2025;

(6) Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025;

(7) Quyết định số 4291/QĐ-UBND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố năm 2023.

(8) Quyết định số 2173/QĐ-UBND ngày 29 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Danh mục TTHC, nhóm TTHC đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên môi trường điện tử giai đoạn 2023-2024 (đợt 1).

(9) Quyết định số 2345/QĐ-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Danh mục TTHC, nhóm TTHC đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên môi trường điện tử giai đoạn 2023-2024 (đợt 2).

(10) Quyết định số 2798/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Danh mục TTHC, nhóm TTHC đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên môi trường điện tử giai đoạn 2023-2024 (đợt 3).

(11) Quyết định số 3285/QĐ-UBND ngày 07 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Danh mục TTHC, nhóm TTHC đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên môi trường điện tử giai đoạn 2023-2024 (đợt 4).

(12) Quyết định số 1128/QĐ-UBND ngày 29 tháng 03 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính của sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, các quận, huyện năm 2022 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

(13) Quyết định số 2340/QĐ-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kết quả đánh giá Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và địa phương – DDCI Thành phố Hồ Chí Minh năm 2022;

(14) Chương trình hành động số 08-CTrHD/QU ngày 29 tháng 9 năm 2020 về thực hiện cải cách hành chính gắn với xây dựng đô thị thông minh, xây dựng chính quyền điện tử giai đoạn 2020 – 2025;

(15) Kế hoạch số 107-KH/QU ngày 08 tháng 03 năm 2022 của Quận ủy Quận 7 về tiếp tục đổi mới sự lãnh đạo của Đảng gắn với thí điểm tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác xây dựng đảng, vận động nhân dân năm 2022 và những năm tiếp theo.

(16) Nghị quyết số 17-NQ/QU ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Quận ủy Quận 7 về ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính, xây dựng Chính quyền số, chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn 2030;

(17) Kế hoạch số 175-KH/QU ngày 21 tháng 11 năm 2023 của Quận ủy Quận 7 về vận hành thí điểm các sản phẩm thực hiện chuyển đổi số.

(18) Kế hoạch số 5418/KH-UBND ngày 26 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận về thực hiện Chương trình cải cách hành chính và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn Quận 7, giai đoạn 2020 – 2025;

(19) Kế hoạch số 5419/KH-UBND ngày 26 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn Quận 7, giai đoạn 2021 – 2030;

(20) Quyết định số 198/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 7 năm 2023;

(21) Kế hoạch số 965/KH-UBND ngày 09 tháng 03 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về triển khai các giải pháp nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn Quận 7 năm 2023;

(22) Kế hoạch số 988/KH-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về tổ chức thực hiện Chủ đề năm 2023 “Nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư; thúc đẩy phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội” trên địa bàn Quận 7;

(23) Kế hoạch số 2709/KH-UBND ngày 29 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về cải thiện Chỉ số cải cách hành chính và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Quận 7 năm 2023;

(24) Kế hoạch số 2988/KH-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về cải thiện môi trường kinh doanh, môi trường đầu tư, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) trên địa bàn Quận 7 năm 2023;

(25) Kế hoạch số 2989/KH-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về triển khai thực hiện Bộ chỉ số và bộ công cụ đánh giá năng lực cạnh tranh cấp Sở - ban, ngành và địa phương – DDCI năm 2023 trên địa bàn Quận 7;

(26) Quyết định số 3494/QĐ-UBND ngày 19 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Phê duyệt Đề án xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, quận, huyện trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

(27) Quyết định số 1197/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2023 Ủy ban nhân dân quận về thành lập Trung tâm đô thị thông minh Quận 7;

(28) Quyết định số 1198/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2023 Ủy ban nhân dân quận về việc nhân sự Trung tâm Điều hành đô thị thông minh Quận 7.

(29) Kế hoạch số 5536/KH-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2023 Ủy ban nhân dân quận về triển khai thực hiện Quyết định số 3494/QĐ-UBND ngày 19/8/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án xác định Chỉ số cải cách hành chính của Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Đức, quận, huyện trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

(30) Kế hoạch số 5658/KH-UBND-NV ngày 03 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về triển khai và phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính” trên địa bàn Quận giai đoạn 2023-2025.

(31) Kế hoạch số 519/KH-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn Quận 7.

(32) Quyết định số 828/QĐ-UBND ngày 03 tháng 03 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về ban hành kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trên địa bàn Quận 7 giai đoạn 2022-2025.

(33) Quyết định số 849/QĐ-UBND ngày 09 tháng 03 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về việc giao biên chế hành chính quận năm 2023.

(34) Quyết định số 2309/QĐ-UBND ngày 26 tháng 7 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về việc kiện toàn Ban chỉ đạo cải cách hành chính Quận 7.

3.2. Phần thi tập thể

3.2.1. Hình thức thi

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện Video clip tuyên truyền không quá **05 phút** (các đơn vị có thể xây dựng Inforgraphic kết hợp với tạo video clip tuyên truyền).

- Các đơn vị thực hiện đăng tải video clip tham dự Hội thi trên các trang mạng xã hội của cơ quan, đơn vị; Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc quận và các đơn vị không có trang mạng xã hội hoặc trang tin điện tử gửi bài thi về Phòng Văn hóa và Thông tin để được hỗ trợ đăng tải trên trang fanpage “Nam Sài Gòn”.

- Các Video clip dự thi phải được gửi thư điện tử kèm các đường dẫn của các clip đến Ban giám khảo (thông qua Phòng Nội vụ để tổng hợp,

tham mưu Ban Giám khảo thẩm định và xét duyệt) theo địa chỉ hộp thư: noiivu.q7@tphcm.gov.vn. Các video clip không được gửi đến thư điện tử noiivu.q7@tphcm.gov.vn kèm các đường dẫn thì sẽ không được tính tham dự Hội thi.

- Các Video clip được đăng tải trong thời gian Hội thi diễn ra (không được đăng tải trước thời gian bắt đầu Hội thi), không được chỉnh sửa sau khi đăng tải. Các clip tham gia dự thi phải là clip do đơn vị thực hiện, chưa được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng; chưa từng tham gia và đạt giải trong các cuộc thi khác.

- Ngay sau khi kết thúc thời gian tham gia Hội thi, các cơ quan, đơn vị thống kê mỗi clip tham dự của đơn vị và có hình ảnh xác thực thời điểm chụp ảnh thống kê số lượng lượt xem, lượt yêu thích của mỗi clip. Các đơn vị tham dự thi gửi hình ảnh xác thực về cho Phòng Nội vụ: noiivu.q7@tphcm.gov.vn trước 11 giờ 00 phút ngày 21 tháng 11 năm 2023.

3.2.2. Số lượng

Không hạn chế số Video clip của mỗi đơn vị.

3.2.3. Quy tắc chấm điểm

- Điểm thi được tính như sau:

- + Số lượng lượt xem clip trên các nền tảng mạng xã hội hoặc các trang tin điện tử của đơn vị. Điểm tối đa **30 điểm**. Tính trên các clip tham dự có số lượng lượt xem cao nhất, từ cao xuống thấp (đính kèm tiêu chí chấm điểm).

- + Số lượng lượt yêu thích clip trên các nền tảng mạng xã hội hoặc các trang tin điện tử của đơn vị. Điểm tối đa **30 điểm**. Tính trên các clip tham dự có số lượng lượt yêu thích cao nhất, từ cao xuống thấp (đính kèm tiêu chí chấm điểm).

- + Đánh giá của Ban Giám khảo. Điểm tối đa **40 điểm**, tính trên các clip tham dự.

- Trên cơ sở báo cáo của các đơn vị và đường dẫn các video clip, Ban Giám khảo sẽ xem xét, có ý kiến về chuyên môn và đánh giá cho điểm gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp. Điểm của Ban Giám khảo là số điểm trung bình của các thành viên tham gia Ban Giám khảo.

3.2.4. Thời gian dự thi

- Từ 8 giờ 00 phút ngày 01/11/2023 đến 23 giờ 59 phút ngày 15/11/2023: thi trắc nghiệm trực tuyến.

- Từ 8 giờ 00 phút ngày 06/11/2023 đến 23 giờ 59 phút ngày 20/11/2023: Các cơ quan, đơn vị gửi Video clip và thực hiện đăng tải lên các nền tảng xã hội và trang fange “Nam Sài Gòn”.

3.2.5. Nội dung xây dựng Video clip

- Tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến: Hướng dẫn cách sử dụng và tham gia dịch vụ công trực tuyến; Những lợi ích khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Hướng dẫn cách thực hiện thủ tục hành chính.

- Các mô hình, giải pháp, sáng kiến, các tình huống gắn với thực tiễn hàng ngày trong xử lý, giải quyết thủ tục hành chính.

3.2.6. Sử dụng kết quả cuộc thi

Ban Tổ chức Hội thi có quyền sử dụng các Video clip tham dự Hội thi của các cơ quan, đơn vị mà không phải xin phép tác giả để tuyên truyền và triển khai ứng dụng vào thực tiễn của Quận.

5. Cơ cấu giải thưởng

5.1. Giải thưởng cá nhân

Trao **11** giải cho thí sinh có tổng số điểm cao nhất:

- Giải nhất: 01 giải, bao gồm 3.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

- Giải nhì: 02 giải, bao gồm 2.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

- Giải ba: 03 giải, bao gồm 1.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

- Giải khuyến khích: 05 giải, bao gồm 500.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

5.2. Giải thưởng tập thể

5.2.1. Giải thi trắc nghiệm trực tuyến

Giải phong trào dành cho đơn vị có đông thí sinh tham gia nhất: 1.000.000/giải.

5.2.2. Giải xây dựng Video clip tuyên truyền

- Giải nhất: 01 giải, bao gồm 5.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

- Giải nhì: 02 giải, bao gồm 4.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

- Giải ba: 03 giải, bao gồm 3.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

- Giải khuyến khích: 05 giải, bao gồm 2.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân quận.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Chi từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định và nguồn xã hội hóa nếu có.

2. Kinh phí tổ chức, xây dựng video clip tại các cơ quan, đơn vị do các cơ quan, đơn vị tự đảm bảo.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức Hội thi

- Ông Lê Văn Thành, Phó Chủ tịch UBND Quận 7 - Trưởng ban;
 - Ông Hoàng Hải Đăng, Trưởng Phòng Nội vụ - Phó ban;
 - Ông Phạm Hồng Lộc, Chánh Văn phòng UBND quận - Thành viên;
 - Bà Dương Thị Cẩm Hồng, Trưởng Phòng Văn hóa - Thông tin - Thành viên;

- Ông Đặng Nguyễn Thịnh, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo - Thành viên;

- Bà Lưu Thị Ngọc Tú, Trưởng phòng Tư pháp - Thành viên;

- Ông Dương Giao Linh, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch - Thành viên

* **Nhiệm vụ:** Ban Tổ chức Hội thi có nhiệm vụ phân công thực hiện công tác tổ chức Hội thi và phân công xây dựng câu hỏi thi trực tuyến trên cơ sở nội dung thi của Kế hoạch này.

2. Ban Giám khảo Hội thi

- Ông Hoàng Hải Đăng, Trưởng Phòng Nội vụ - Trưởng ban;
- Ông Khuru Thiên Thành – Phó Chủ tịch UB. MTTQ VN Quận 7 - Phó ban;
- Ông Phạm Hồng Lộc, Chánh Văn phòng UBND quận - Phó ban;
- Bà Lưu Thị Ngọc Tú, Trưởng phòng Tư pháp - Thành viên;
- Bà Dương Thị Cẩm Hồng, Trưởng Phòng Văn hóa - Thông tin - Thành viên;

* **Nhiệm vụ:** Ban Giám khảo Hội thi có nhiệm vụ đánh giá và chấm điểm nội dung đối với các Video clip tuyên truyền về cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị tham gia dự thi.

4. Thành phần Tổ giúp việc

- Ông Bùi Đăng Hải Sơn, Phó Trưởng Phòng Nội vụ - Tổ trưởng;
- Bà Vương Huyền Trang, Chuyên viên Phòng Nội vụ - Tổ phó;
- Ông Đoàn Đức Thắng, Chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân quận - Thành viên;
- Ông Huỳnh Minh Thắng, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Thông tin - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Anh Thảo, Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo - Tổ phó
- Bà Trịnh Thị Hương Quế, Chuyên viên Phòng Nội vụ - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Thúy Hằng, Chuyên viên Phòng Nội vụ - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Thu Hương, Chuyên viên Thanh tra quận - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Phương, Chuyên viên Phòng Tư pháp quận - Thành viên.

* **Nhiệm vụ:** Tổ giúp việc tham mưu thực hiện công tác tổ chức Hội thi và các nhiệm vụ được phân công.

5. Tổ biên soạn đề thi

- Ông Hoàng Hải Đăng, Quận ủy viên, Trưởng Phòng Nội vụ - Tổ trưởng;
- Ông Bùi Đăng Hải Sơn, Phó Trưởng Phòng Nội vụ - Tổ phó;
- Bà Vương Huyền Trang, Chuyên viên Phòng Nội vụ - Thành viên;
- Ông Đoàn Đức Thắng, Chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân quận - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Anh Thảo, Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Phương, Chuyên viên Phòng Tư pháp;
- Bà Trần Thị Ánh Nguyệt, Chuyên viên Phòng Tài chính - Kế hoạch.

5. Phân công thực hiện

5.1. Đề nghị các Ban đảng, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Quận ủy, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc quận và Ủy ban nhân dân 10 phường

- Triển khai Kế hoạch này trong phạm vi thuộc thẩm quyền quản lý.

- Tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia Hội thi (các cơ quan, đơn vị tuyên truyền, vận động ít nhất 50% cán bộ, công chức, người lao động tham gia thi trắc nghiệm trực tuyến).

- Xây dựng các Video clip thi có chất lượng cao gửi về Ban Tổ chức cuộc thi theo quy định đồng thời đăng tải lên các trang mạng của cơ quan, đơn vị và trang fanpage “Nam Sài Gòn” (mỗi cơ quan, đơn vị có ít nhất 01 video clip tham dự Hội thi).

5.2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội của Quận:

Phối hợp tuyên truyền cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên về mục đích, ý nghĩa của cuộc thi; vận động, hướng dẫn đoàn viên, hội viên tham gia thi trắc nghiệm trực tuyến; khuyến khích mỗi cơ quan, tổ chức tham gia ít nhất 01 Video clip, không hạn chế số lượng tối đa.

5.3. Giao Phòng Nội vụ:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai kế hoạch.

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tích cực tham gia Hội thi.

- Phụ trách công bố kết quả của Hội thi.

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan biên soạn và thẩm định bộ đề thi; Phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân quận và Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức thi trắc nghiệm online và tổng hợp kết quả thi của thí sinh thi trắc nghiệm trực tuyến.

- Tiếp nhận các bài dự thi là Video clip tuyên truyền về công tác cải cách hành chính theo kế hoạch;

- Thực hiện công tác khen thưởng Hội thi và báo cáo kết quả Hội thi.

- Tham mưu lập dự toán kinh phí Hội thi theo quy định.

5.4. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân quận:

- Phối hợp Phòng Nội vụ biên soạn các câu hỏi trắc nghiệm.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo thiết kế, tổ chức phần thi trực tuyến đảm bảo đúng theo quy định, phân công cán bộ kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh, sự cố xảy ra; cập nhật, theo dõi tình hình tham gia thi của các đơn vị thông qua phần mềm trực tuyến.

- Đăng tải đề thi, thông kê kết quả thi phần thi trắc nghiệm trực tuyến gửi Phòng Nội vụ.

- Lập dự trù kinh phí nội dung phụ trách gửi Phòng Nội vụ tổng hợp (nếu có).

- Tuyên truyền Hội thi trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân quận.

5.5. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin phối hợp Trung tâm Văn hóa – Thể thao:

- Thiết kế các sản phẩm tuyên truyền về Hội thi đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân Quận 7

- Thực hiện quay phim, chụp hình đưa tin Hội thi và phối hợp các đơn vị tuyên truyền rộng rãi trên các kênh tương tác của Quận 7: Nam Sài Gòn, zalo



Quận 7; Thông báo kết quả Hội thi.

- Phối hợp Phòng Nội vụ tiếp nhận, tổng hợp, thẩm định và hỗ trợ các đơn vị đăng tải Video clip tham dự Hội thi trên trang fanpage “Nam Sài Gòn”.
- Lập dự trù kinh phí nội dung phụ trách gửi Phòng Nội vụ tổng hợp (nếu có).

5.6. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Phối hợp Phòng Nội vụ biên soạn các câu hỏi trắc nghiệm.
- Phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân quận đăng tải đề thi, thống kê kết quả thi phần thi trắc nghiệm trực tuyến gửi Phòng Nội vụ.
- Phối hợp Phòng Nội vụ tiếp nhận, thẩm định các bài dự thi là Video clip tuyên truyền về công tác cải cách hành chính đối với các đơn vị trường học.
- Lập dự trù kinh phí nội dung phụ trách gửi Phòng Nội vụ tổng hợp (nếu có).

5.7. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch:

Phối hợp với Phòng Nội vụ đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch và hướng dẫn việc thực hiện thanh, quyết toán theo đúng quy định.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 23/10/2023 đến ngày 30/10/2023: Thực hiện việc xây dựng, lấy ý kiến góp ý dự thảo Kế hoạch và Bộ câu hỏi thi trực tuyến; ký ban hành và triển khai Kế hoạch Hội thi.
- Ngày 31/10/2023: Hoàn thành việc đăng nhập câu hỏi lên phần mềm thi trực tuyến.
- Từ ngày 06/11/2023 - 15/11/2023: Tổ chức thi trực tuyến.
- Từ ngày 06/11/2023 - 20/11/2023: Các cơ quan, đơn vị gửi Video clip và thực hiện đăng tải lên các nền tảng xã hội và trang fange “Nam Sài Gòn”.
- Ngày 20/11/2023 - 30/11/2023: Tổ chức đánh giá và chấm điểm đối với các Video clip tuyên truyền.
- Trong tháng 12/2023: Tổ chức tổng kết và trao giải Hội thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi Tìm hiểu, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 7 năm 2023. *ĐD*

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Phòng CCHC – Sở Nội vụ;
- TT. QU Q7;
- BCĐ CCHC;
- UBND Q7: CT, các PCT;
- Các Ban Đảng, UBKT, VPQU;
- UB. MTTQVN Q7 và các đoàn thể quận;
- Văn phòng UBND Q7;
- Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp Q7;
- Đảng ủy - UBND 10 phường;
- UB. MTTQVN 10 phường;
- Lưu: VT, NV (Tr, 2023).



CHỦ TỊCH

Hoàng Minh Tuấn Anh

PHỤ LỤC

**Tiêu chí chấm điểm các clip tham Hội thi tìm hiểu, tuyên truyền
về cải cách hành năm 2023**

(Kèm theo Kế hoạch số 6158/KH-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2023)

Stt	Nội dung	Điểm tối đa 100	Tiêu chí chấm điểm
1.	Số lượng lượt xem clip trên các nền tảng mạng xã hội hoặc các trang tin điện tử của đơn vị	Điểm tối đa 30 điểm.	- Dưới 500 lượt đạt 1 điểm. - Từ 500 lượt đến 599 lượt đạt 2 điểm; - Từ 600 lượt đến 699 lượt đạt 3 điểm; - Từ 700 lượt đến 799 lượt đạt 4 điểm; - Từ 800 lượt đến 899 lượt đạt 5 điểm; - Từ 900 lượt đến 999 lượt đạt 6 điểm; - Từ 1000 lượt đến 1099 lượt đạt 7 điểm; - Từ 1100 lượt đến 1199 lượt đạt 8 điểm; - Từ 1200 lượt đến 1299 lượt đạt 9 điểm; - Từ 1300 lượt đến 1399 lượt đạt 10 điểm; - Từ 1400 lượt đến 1499 lượt đạt 11 điểm; - Từ 1500 lượt đến 1599 lượt đạt 12 điểm; - Từ 1600 lượt đến 1699 lượt đạt 13 điểm; - Từ 1700 lượt đến 1799 lượt đạt 14 điểm; - Từ 1800 lượt đến 1899 lượt đạt 15 điểm; - Từ 1900 lượt đến 1999 lượt đạt 16 điểm; - Từ 2000 lượt đến 2099 lượt đạt 17 điểm; - Từ 2100 lượt đến 2199 lượt đạt 18 điểm;



			- Từ 2200 lượt đến 2299 lượt đạt 19 điểm; - Từ 2300 lượt đến 2399 lượt đạt 20 điểm; - Từ 2400 lượt đến 2499 lượt đạt 21 điểm; - Từ 2500 lượt đến 2599 lượt đạt 22 điểm; - Từ 2600 lượt đến 2699 lượt đạt 23 điểm; - Từ 2700 lượt đến 2799 lượt đạt 24 điểm; - Từ 2800 lượt đến 2899 lượt đạt 25 điểm; - Từ 2900 lượt đến 2999 lượt đạt 26 điểm; - Từ 3000 lượt đến 3099 lượt đạt 27 điểm; - Từ 3100 lượt đến 3199 lượt đạt 28 điểm; - Từ 3200 lượt đến 3299 lượt đạt 29 điểm; - Các clip tham dự có số lượng lượt xem từ 3300 lượt trở lên đạt điểm tối đa là 30 điểm.
2.	Số lượng lượt yêu thích clip trên các nền tảng mạng xã hội hoặc các trang tin điện tử của đơn vị	Điểm tối đa 30 điểm.	- Từ dưới 1200 lượt đạt 1 điểm; - Từ 1200 lượt đến 1299 lượt đạt 2 điểm; - Từ 1300 lượt đến 1399 lượt đạt 3 điểm; - Từ 1400 lượt đến 1499 lượt đạt 4 điểm; - Từ 1500 lượt đến 1599 lượt đạt 5 điểm; - Từ 1600 lượt đến 1699 lượt đạt 6 điểm; - Từ 1700 lượt đến 1799 lượt đạt 7 điểm; - Từ 1800 lượt đến 1899 lượt đạt 8 điểm; - Từ 1900 lượt đến 1999 lượt đạt 9 điểm; - Từ 2000 lượt đến 2099 lượt đạt 10 điểm; - Từ 2100 lượt đến 2199 lượt đạt 11 điểm; - Từ 2200 lượt đến 2299 lượt đạt 12 điểm; - Từ 2300 lượt đến 2399 lượt đạt 13 điểm; - Từ 2400 lượt đến 2499 lượt đạt 14 điểm;

			- Từ 2500 lượt đến 2599 lượt đạt 15 điểm; - Từ 2600 lượt đến 2699 lượt đạt 16 điểm; - Từ 2700 lượt đến 2799 lượt đạt 17 điểm; - Từ 2800 lượt đến 2899 lượt đạt 18 điểm; - Từ 2900 lượt đến 2999 lượt đạt 19 điểm; - Từ 3000 lượt đến 3099 lượt đạt 20 điểm; - Từ 3100 lượt đến 3199 lượt đạt 21 điểm; - Từ 3200 lượt đến 3299 lượt đạt 22 điểm; - Từ 3300 lượt đến 3399 lượt đạt 23 điểm; - Từ 3400 lượt đến 3499 lượt đạt 24 điểm; - Từ 3500 lượt đến 3599 lượt đạt 25 điểm; - Từ 3600 lượt đến 3699 lượt đạt 26 điểm; - Từ 3700 lượt đến 3799 lượt đạt 27 điểm; - Từ 3800 lượt đến 3899 lượt đạt 28 điểm; - Từ 3900 lượt đến 3999 lượt đạt 29 điểm; - Các clip tham dự có số lượng lượt yêu thích từ 4000 lượt trở lên đạt điểm tối đa là 30 điểm.
3.	Đánh giá của Ban Giám khảo	Điểm tối đa 40 điểm.	- Chất lượng nội dung, hình thức của clip. - Mục đích tuyên truyền trong clip. - Đánh giá của Ban Giám khảo (tổng điểm trung bình của tất cả các thành viên Ban Giám khảo).

